

賃貸入居申込書(個人用)

物 件 名					
所 在 地					
賃 料			敷 金		
管 理 費			礼 金		
入居希望日	月	日	契約予定日	月	日

申込入	フリガナ		生年月日				
	氏名		才				
	現 住 所						
	連 絡 先	自 宅 TEL		携 帯 TEL			
		自 宅 FAX					
	住 居 種 別	持家・借家・社宅・その他()		家 賃	円	居 住 年 数	年
	フリガナ						
	勤務先又は学校名						
	所 在 地		所 属		役 職		
	電 話 番 号		勤 続 年 数	年	勤 務 時 間	~	
職 業	正社員・契約社員・派遣社員・公務員・自営・アルバイト・生活保護・年金・学生・無職・他()						
業 種		給 料 日	日	手 取 月 収	万	年 収	万

入居者	フリガナ		続柄	生 年 月 日	才
	氏名			連 絡 先	
	勤務先名(通学先名)			手 取 月 収	万
	フリガナ		続柄	生 年 月 日	才
	氏名			連 絡 先	
	勤務先名(通学先名)			手 取 月 収	万
	フリガナ		続柄	生 年 月 日	才
	氏名			連 絡 先	
勤務先名(通学先名)			手 取 月 収	万	

☐ 連帯保証人 ☐ 緊急連絡先	フリガナ		生年月日				
	氏名		才				
	現住所						
	連 絡 先	自 宅 TEL		携 帯 TEL			
		自 宅 FAX					
	住 居 種 別	持家・借家・社宅・その他()		家 賃	円	居 住 年 数	年
	フリガナ		続柄				
	学校又は勤務先名						
	所 在 地		所 属		役 職		
	電 話 番 号		勤 続 年 数	年	勤 務 時 間	~	
職 業	正社員・契約社員・派遣社員・公務員・自営・アルバイト・生活保護・年金・学生・無職・他()						
業 種		給 料 日	日	手 取 月 収	万	年 収	万

転居の理由	1. 転勤 2. 通学 3. 結婚 4. 独立 5. 改築 6. その他()
-------	---

1. 枠内を正確にご記入下さい。
2. 入居者の欄に記載されていない方は、ご入居できません。
3. 連帯保証人は承諾を得た方をご記入下さい。
4. 入居審査の結果によりお断りする場合がございますが、審査の内容や理由の開示は一切致しませんのでご了承下さい。
5. 契約条件は、現況優先とさせていただきます。

上記の通り相違なく本物件入居の申込を致します。事実と違背もしくは記載事項に虚偽があった場合契約解除となることを承諾致します。	
平成 年 月 日 申込入氏名	印

※提出書類 ①ご本人様/身分証明書(写真つき)・住民票・収入証明書 ②連帯保証人様/身分証明書(写真つき)・住民票・収入証明書 印鑑証明書・確約書
--

〒112-0002
文京区小石川2-5-7
株式会社タープ不動産情報
TEL 03-5803-9292 FAX 03-5803-9293

賃貸入居申込書(法人用)

物件名			
所在地			
賃料		敷金	ヶ月 円
管理費		礼金	ヶ月 円
入居希望日	月 日	契約予定日	月 日

申込入	フリガナ			フリガナ		
	法人名			代表者氏名		
	電話番号			FAX		
	フリガナ					
	所在地					
	フリガナ					
	本社所在地					
	電話番号			FAX		
	担当者		担当部署		連絡先TEL	
	業種		設立		取引先	
年商		資本金		社員数		
入居者	フリガナ	生年月日	続柄	勤務先名(所属部署)	連絡先/携帯番号	
	氏名					
	フリガナ	生年月日	続柄	勤務先名(所属部署)	連絡先/携帯番号	
	氏名					
	フリガナ	生年月日	続柄	勤務先名(所属部署)	連絡先/携帯番号	
氏名						

□連帯保証人 □緊急連絡先	フリガナ			生年月日	年 月 日 歳	
	氏名					
	住所				続柄	
	本籍地					
	連絡先	電話番号			携帯TEL	
	勤務先	フリガナ				
		名称				
		所在地				
		電話番号			所属部署	
	業種			勤続年数	年 年 収	万円

1. 枠内を正確にご記入下さい。
2. 入居者の欄に記載されていない方は、ご入居できません。
3. 連帯保証人は承諾を得た方をご記入下さい。
4. 入居審査の結果によりお断りする場合がございますが、審査の内容や理由の開示は一切致しませんのでご了承下さい。
5. 契約条件は、現況優先とさせていただきます。

上記の通り相違なく本物件入居の申込を致します。事実と違背もしくは記載事項に虚偽があった場合契約解除となることを承諾致します。

平成 年 月 日 申込入氏名 印

※提出書類

①申込入様/会社謄本・印鑑証明・会社概要

②入居者様/住民票(入居者全員)・身分証明書(写真つき)・保険証
在職証明書・収入証明書

〒112-0002

文京区小石川2-5-7

株式会社タープ不動産情報

TEL 03-5803-9292 FAX 03-5803-9293

201506

申込日 20 年 月 日

保証人おまかせプラン

ROOM iD 申込書

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者
	契約予定日 月 日	賃料等合計額/月 円	前家賃 月分まで受領予定

<お申込みにあたって>

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

▽お申込みに際し、以下の設問にお答えください。

1. エポスカードをお持ち(エポスカード会員)ですか? (YES・NO)
2. エポスカード以外のクレジットカードをお持ちですか? (例)Visaカード、JCBカードなど (YES・NO)
3. お支払等に関するご案内の優先連絡先に固定電話を希望する場合はチェックを入れてください ☐
(チェックのない場合は入居申込書に記入の携帯電話に優先してご案内をいたしますのでご了承ください)

▽ご署名をお願いします。裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

※審査の結果、立替払をお断りする場合もございますが、理由については一切お答えできませんので予めご了承ください。

申込人本人
署名欄**エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120-73-0101で発信します。)**

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商 品 種 別	ROOM iD 【40】	ROOM iDプラス (保証人あり) 【30】	ROOM iD 切替プラン 【20】	ROOM iD キャンパス
------------	-----------------	-------------------------------	--------------------------	------------------

▽メモ・通信欄



立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)

第1条(個人情報の収集・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む。以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで収集・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が収集した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報

[3]丙が、丙の事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)を業務委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該業務委託先に預託することがあります。

[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。

1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。
2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。

[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することに同意します。

[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者含む)②目的物件の賃貸人(新たに賃貸人となる者含む)

③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。エポスカスタマーセンター 〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL 03-3383-0101

※個人情報保護管理者(代理人)カスタマーセンター長

第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2]①に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。

[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

株式会社 エポスカード

入居申込書

HP C/2015/02

物件情報		所在地		用途		居室	
名称	〒	月額賃料	敷金・保証金	円	円	居住用・学生居住用・事業用	年
所在地						新築申込・入居中	月
管理費・共益費		円	礼金	円	申込形態		日
駐車場		円	敷引・備前	円	入居予定日		
その他	名目：	円	敷引される 個人家賃に充当	円	契約期間		年
月額合計		円					

[illegible]

■申込者は () に入居する () に入居しない			
■結婚者同居の場合→入籍予定日：西暦 年 月 日頃			
氏名	続柄	生年月日	携帯電話
フリガナ			
フリガナ			
フリガナ			
会社名 TEL		仲介会社 TEL	会社名 TEL
担当者		担当者	

プラン ☐ 信用照会 ☐ CIZ ☐ QIZ ライト

追加保証 ☐ 収納代行 ☐ 賃貸借契約更新料 ☐ 早期解約違約金 ☐ 変動光熱費

※以下、追加保証は居住用の場合のみとなります。(店舗・事務所ではご利用できません)

CIZ クレジットインフォメーションサービス申込規定同意書

1. 私は賃貸物件の入居申込に際し、アーグシステムテック（以下「アーグシステム」という）が提供するOZクリエイティブ・フォーマーション・ピス（以下「OZ」という）を通じ、私個人の信用情報契約が交付とされていられる場合には（以下「信用情報契約が交付される」という。）に、以下に示す事項を承諾する。
2. アーグシステムに私の信用情報契約が照会される事及びその結果として、信用情報が、建物賃貸借契約の締結及び家賃債務保証契約等その他の関連契約の締結に正しく信用情報照会を目的に利用される事。
3. アーグシステムに上記記載の私の個人情報（下記①～⑥の事実があった場合にはその事実が不動産管理会社等を通じ、アーグシステムに提供される事。また、アーグシステムは官報、電話帳、インターネット、新聞記事等から得られている私の人物情報を収集し、提供される情報と合わせてその事実を登録し、登録した日から5年間（過去・明確な資料から5年間と延滞があった場合は、事実が消滅してから5年間）それそれ提供保管される事。）
 - ① アーグシステムに入居審査にかかる信用情報照会による事実
 - ② 家賃等の支払い延滞情報（2ヶ月を超えたるもの）
 - ③ 家賃債務保証会社等による代弁手済の事実
 - ④ 家賃等の未払いによる延滞額
 - ⑤ 入居届出中に刑事事件に關する事実、建物賃貸借契約書の禁止事項違反及び賃貸人・不動産管理会社等との間で借續關係の破壊等、重大な契約違反の事実
 - ⑥ その他、私の不動産の賃貸借に關する信用を判断する事項
4. 私は建物賃貸借契約の締結後、その契約が終了し賃貸物件を引渡した、敷金または保証金等の一切の借續債務の清算が完了するまでの信用情報が不動産管理会社及びアーグシステムにOZの利用を委ねられた後、前記記載の2.の目的に沿って利用される事。その他、アーグシステムが保有、保管している私に關する信用情報は、OZの利用を委ねられた後、前記記載の2.の目的に沿って利用されることがある事。
5. 私は信用情報照会等の結果、建物賃貸借契約の締結の条件としてアーグシステムを委ね、家賃債務保証会社との間で、家賃債務保証契約の締結を求めらるる事がある事。及び通常担保契約、及び通常担保契約の締結を求めたその両方が条件となる事。
6. 私は信用情報照会等の結果、建物賃貸借契約の締結ができない事がある事。またその理由が開示されない事、その他これらに對して不照等一切の申し立てもしない事。
7. 私はアーグシステムに私に關する信用情報の開示を求めらるる事ができ、更にその請求をした場合にアーグシステムは私に對し、通常なくアーグシステムが保管する私の信用情報を開示しなくてはならない場合（ただし、本件請求及び内容の訂正、追加または削除の作業については有料である事。費用その他の条件はOZのサービス規定に依する事）
 8. アーグシステムはOZの請求の趣意を、私に於ける信用情報の内容が事実であるという理由によつて当該信用情報の内容の訂正、追加または削除（以下「訂正等」という。）を求めらるる場合には、通常な調査を行い、その結果に基づき必要があると思われる場合は、当該信用情報の内容の訂正等を行ふことになる事。（アーグシステムに訂正等求めらるる場合は当該信用情報の正確性の保証が担保料（500円/月）を払ふ場合は、支払しない事）
 9. 私は申込後に入居する事、アーグシステムに訂正等請求する事、信用情報照会による事務手数料（1500円/月）（消費税込）を支払う事（任意に要する費用は私の負担にない事）ただし、私に代り管理会社及び仲介者はファックスまたはインターネットの何れかまたはその両方をもつて実行される事。
 10. 上記、3.、4.、5に規定されている各情報の提供及び修正はアーグシステムまたはインターネットの何れかまたはその両方をもつて実行される事。
 11. 私は契約締結後までに不動産管理会社指定の事務説明書（原本・一部コピーを含む）を提出する事、これらの書類は賃貸借契約の締結できなかつた場合も、同様、通知はされない事。

※保証をご利用の場合はお申込者様、連帯保証人様、緊急連絡先様への電話確認を行います。TEL・0570-090-553以上

て署名・捺印してください。

西曆 年 月 日 申込者氏名

プラン ☐ 信用照会 ☐ CIZ ☐ CIZライト

*法人申込みの場合、上段に代表者名、下段に法人名をご記入、捺印をお願いします。



お申込みの注意

※右のチェックボックスを必ずご記入ください。

- ☐ お申込者様のビザによって必要な書類が異なります。
学生証や給与明細、源泉徴収票などが必要で、詳細は下記のホームページまたは本紙2枚目をご覧ください。
- ☐ お申込者様ご本人・同居者様・ご家族・ご友人・勤務先等にお電話します。
お電話をする時間帯：10：00～18：30（日本時間） 発信者（GTN）番号：03-5956-6303

当保証サービスでは、書類審査および電話審査を必須としております。
万一不備がある場合、審査が進められませんので、ご理解とご協力をお願いいたします。

△ 確認とご署名

私（申込者）は上記内容を理解し、別紙記載の「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」に同意の上、本サービスに申し込みます。

申込者
署名欄

<http://app.tn21.jp>

TRUST NET 21 ホームページ

必要書類や審査の流れ、サービスの内容について多言語で説明しています。
携帯、スマートフォン、PC などから一度ご覧のうえお申込みください。

☐ 新規 ☐ 再送 ☐ キャンセル		申込日	20 年 月 日	入居希望日	月 日
物件概要	物件名	号室		物件用途	☐ 居住用 ☐ 事務所 ☐ 店舗
	住所	都 道 府 県			
	(a)家賃	(b)管理費 共益費	(c)駐車場料金	(d)水道料・町会費	(e)決済サービス料
	敷金 (敷引き償却)	保証金	解約予告 ヶ月	(f)その他()	月額賃料(a)+(b)+(c)+(d)+(e)+(f)
	円	円	円	円	円
保証種類	☐ 居住用				
	ご利用の保証に ↓ ☐ をお入れください				
	基本	☐ 標準型(TrustNet21)	初回	年払(振込)	賃料 訴訟 残置 原復 更新
	特約	☐ 原状回復保証付	15%		
		☐ 更新料保証付	10%		
保証委託料		保証範囲		初回保証委託料	☐ 事業用 初回保証委託料： 月額賃料×100%(最低 50,000円) 年間保証委託料：毎年30,000円
円		円		円	
円		円		円	

お申込者様記入欄 ※記入は必ずお申込者様ご本人の自筆にてお願いします。(英語・中国語・韓国語での記入可)

申込者	氏名	フリガナ				携帯電話	
	Email					固定電話	
	現住所	都 道 府 県					
	生年月日	西暦	年	月	日	性別	男・女
	学校名					在留資格	
	勤務先 アルバイト先 会社名					希望言語	日本語・英語・中国語・韓国語・()
	勤務先住所	都 道 府 県				代表電話	
	業種					直通電話	
	勤続年数	年	年	年	日本滞在歴	年 月 日	
	同 居 者	氏名	性別	続柄	生年月日	携帯電話	
	フリガナ	男・女		西暦 年 月 日			
	勤務先もしくはアルバイト先/会社名	勤務先住所			勤務先連絡先		
		都 道 府 県					

※同居者様が2名以上いらっしゃる場合は申込書を追加してご記入ください。

家族緊急連絡先 ※ご両親もしくは兄弟姉妹の方。留学ビザの場合はご両親どちらかをご記入ください。							
家族緊急連絡先	氏名	フリガナ				携帯電話	
	現住所					固定電話	
	生年月日	西暦	年	月	日	性別	男・女
	希望言語	日本語・英語・中国語・韓国語・()					
日本国内緊急連絡先 ※日本在住の方。国籍・日本語可否は不問。法人不可。配偶者ビザの場合は配偶者の方の情報を記入下さい。							
日本国内緊急連絡先	氏名	フリガナ				携帯電話	
	現住所	都 道 府 県				固定電話	
	生年月日	西暦	年	月	日	性別	男・女
	希望言語	日本語・英語・中国語・韓国語・()					

管理会社名	不備書類請求先 ☐	仲介会社名	不備書類請求先 ☐
住所	承認通知FAX先 ☐	住所	承認通知FAX先 ☐
TEL	請求書送付先 ☐	TEL	請求書送付先 ☐
FAX	ご担当者	FAX	ご担当者

申込手続きの流れ

お申込に際しましては、以下の手続きの流れについて一度ご確認ください。「書類の不備」や「電話がつながらない」などがありますと、審査を進めることができませんのでご注意ください。

① 申込書のご記入

本紙 1 枚目申込書に必要事項をご記入の上、必要書類を添えてご提出ください。

※必要な書類や情報はビザによって異なります。詳細は本紙「必要書類・情報」参照してください。

② 審査

① 書類審査 ー ご提出いただいた書類をもとに、グローバルトラストネットワークスにて行います。

② 電話審査 ー お申込者様ご本人・同居者様・ご家族・ご友人・勤務先に一両日中にご連絡いたします。グローバルトラストネットワークスからお電話があることをあらかじめお知らせください。

③ 結果通知・ご契約

審査結果はお申込の不動産会社様にお知らせいたします。審査の結果が「承認」の場合、不動産会社様を通じて契約手続きについてご案内いたします。

必要書類・情報

お申込者様及び同居者様のお持ちのビザによって、審査に必要な書類や情報が異なります。

下表をよくご確認の上、ご自分の該当する書類や情報をご提出ください。

留学	①在留カード or 外国人登録証明書(表・裏) ②家族緊急連絡先(必ずご両親) ③日本国内緊急連絡先(外国籍可)	④以下の中からお選びください。	
		在学中の場合	学生証(表・裏)
		進学の場合	合格通知書 or 入学許可書
		就職の場合	内定通知書 or 雇用契約書
就労 (人文知識・技術・ 技能など)	①在留カード or 外国人登録証明書(表・裏) ②家族緊急連絡先(ご両親 or ご兄弟) ③日本国内緊急連絡先(外国籍可)	④以下の中からお選びください。	
		在職中の場合	給与明細(直近3ヵ月分 + 社判入り) or 源泉徴収票(現勤務先で最新)
		転職の場合	内定通知書 or 雇用契約書
		求職中の場合	通帳のコピー (名義ページ + 1週間以内の残高ページ)
日本人の配偶者等 永住者の配偶者等 家族滞在	①在留カード or 外国人登録証明書(表・裏) ②家族緊急連絡先(ご両親 or ご兄弟) ③日本国内緊急連絡先(ビザ発行元の方)	④以下の中からお選びください。	
		在職中の場合	給与明細(直近3ヵ月分 + 社判入り) or 源泉徴収票(現勤務先で最新)
		転職の場合	内定通知書 or 雇用契約書
		求職中の場合	通帳のコピー (名義ページ + 1週間以内の残高ページ)
永住者 定住者 特別永住者	①在留カード or 外国人登録証明書(表・裏) ②家族緊急連絡先(ご両親 or ご兄弟) ③日本国内緊急連絡先(外国籍可)	④以下の中からお選びください。	
		在職中の場合	給与明細(直近3ヵ月分 + 社判入り) or 源泉徴収票(現勤務先で最新)
		転職の場合	内定通知書 or 雇用契約書
		求職中の場合	通帳のコピー (名義ページ + 1週間以内の残高ページ)
特定活動 (ワーホリ)	①在留カード or 外国人登録証明書(表・裏) ②家族緊急連絡先(ご両親 or ご兄弟) ③日本国内緊急連絡先(外国籍可)		

(上表は、主要なビザについてご案内したものです。記載のないビザの場合は、下記ホームページにてご確認ください。不動産会社様までお問い合わせください。)

<http://app.tn21.jp>



TRUST NET 21 ホームページ

必要書類や審査の流れ、サービスの内容について多言語で説明しています。
携帯、スマートフォン、PC などから一度ご覧のうえお申込みください。